

Antrag zur Auszahlung / Weitervergütung

Vorsorgenehmer / Vorsorgenehmerin

 Herr Frau

Name	<input type="text"/>	Vorname	<input type="text"/>
Strasse	<input type="text"/>	PLZ, Ort	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>	E-Mail Vers.-	<input type="text"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>	Nr.	756.
Zivilstand	<input type="text"/>	Heiratsdatum	<input type="text"/>

 Portfolio-Nr.

Weitervergütung an eine neue Vorsorgeeinrichtung (Pensionskasse, Freizügigkeitsstiftung)

Bitte legen Sie den QR-Einzahlungsschein der neuen Vorsorgeeinrichtung bei, falls vorhanden

Neuer Arbeitgeber	<input type="text"/>	PLZ, Ort Vertrags-	<input type="text"/>
Neue Vorsorgeeinrichtung	<input type="text"/>	Nr. Konto-Nr. /	<input type="text"/>
Bank / Post	<input type="text"/>	IBAN	<input type="text"/>

Barauszahlung der Freizügigkeitsleistung

Auszahlungsgrund

- Endgültiges Verlassen der Schweiz oder des Fürstentums Liechtenstein

Bitte NUR ankreuzen sofern die Freizügigkeitsleistung nicht mind. 6 Monate bei der Tellco Freizügigkeitsstiftung liegt.
 - Sofortige Auszahlung (Gebühr CHF 1'200.00) *
 - Auszahlung nach Ablauf der Haltefrist von 6 Monaten (Gebühr CHF 600.00) *

Benötigte Unterlagen

- Abmeldebestätigung der letzten Wohngemeinde (nicht älter als 6 Monate) oder aktuelle Wohnsitzbescheinigung, Kopie des Reisepasses / ID

Wird die Auszahlung nach einer Haltefrist von 6 Monaten gewünscht, sind die Dokumente zum Auszahlungsdatum aktuell zuzustellen (Abmeldebestätigung, unterschriebenes Auszahlungsf formular inkl. amtliche Beglaubigung und amtliche Zivilstandsbestätigung)
- Aktuelle Bestätigung über die Aufnahme einer selbstständigen Erwerbstätigkeit im Haupterwerb von der AHV-Ausgleichskasse oder Kopie der letzten AHV-Beitragsverfügung mit dem deklarierten AHV-Bruttolohn (nicht älter als ein Jahr). Dokumente für den Nachweis der Selbständigkeit im Haupterwerb (Businessplan, Mietvertrag für Geschäftsräumlichkeiten, Arbeitsverträge mit Mitarbeitenden, Verträge mit Kunden, Webseite, etc.)
- Kopie des letzten Vorsorge- bzw. Lohnausweises
- Bei Wohnsitz im Ausland: aktuelle Wohnsitzbescheinigung
- Durch Begünstigte mittels Todes-, Erb- und Familienschein zu belegen
- Kopie der aktuellen Rentenverfügung der eidgenössischen Invalidenversicherung

Bestimmungen nach Zivilstand

- Verheiratete oder eingetragene Partnerschaften
Schriftliche Zustimmung des (Ehe-)partners, sowie amtliche Beglaubigung beider Unterschriften, Kopie der Reisepässe / IDs
- Anderer Zivilstand
Amtliche Zivilstandsbestätigung (nicht älter als ein Monat), Kopie des Reisepasses / ID

* Bei Auszahlungen von Vorsorgegeldern, die weniger als 6 Monate bei der Tellco Freizügigkeitsstiftung sind, fällt eine Gebühr von CHF 1'200.00 an. Für alle übrigen Auszahlungen beträgt die Gebühr CHF 600.00.

Der Vorsorgenehmer / die Vorsorgenehmerin erklärt:

- in den vergangenen 3 Jahren keine Einkäufe in die berufliche Vorsorge getätigt zu haben
- in den vergangenen 3 Jahren Einkäufe gemäss beigelegter Bescheinigung der Pensionskasse getätigt zu haben (Bescheinigung beilegen)

Bankverbindung (Konto auf den Namen des Vorsorgenehmers / der Vorsorgenehmerin lautend)

Bank / Post	<input type="text"/>	PLZ, Ort	<input type="text"/>
Konto-Nr. / IBAN	<input type="text"/>	SWIFT / BIC	<input type="text"/>

Unterschrift / en

Ort, Datum	<input type="text"/>	Vorsorgenehmer / Vorsorgenehmerin	<input type="text"/>
Ich bin mit der Barauszahlung einverstanden		Ehegatte / Ehegattin, bzw. eingetragener Partner / eingetragene Partnerin	<input type="text"/>

Bei verheirateten Personen, amtliche Beglaubigung beider Unterschriften, nicht älter als 1 Monat (bei Barauszahlung)

(z. Bsp. Friedensrichter, Notar oder Wohngemeinde)